



Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №20»  
\_\_\_\_\_ С.Л.Галанина

**Календарный план работы школьного  
спортивного клуба МБОУ «СОШ №20»  
на 2023-2024 учебный год**

*Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.*

Приоритетные задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

**1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.**

1.1 Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК

Месяц	Наименование мероприятий	Классы	Ответственный
Сентябрь	День здоровья	1-11	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, классные руководители
Октябрь	Турнир по мини-футболу	1-4	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, классные руководители
Ноябрь	Турнир по мини-футболу	5-11	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, классные руководители
Декабрь	Соревнования по волейболу(мальчики)	5-11	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, классные

			руководители
<b>Февраль</b>	Соревнования по волейболу(девочки). А ну-ка мальчики!	5-11	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, классные руководители
<b>Март</b>	Баскетбол(мальчики)	5-11	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, классные руководители
	А ну-ка девочки!	1-11	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, классные руководители
<b>Апрель</b>	День здоровья	5-11	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, классные руководители
<b>Май</b>	Конкурс строя и песни	1-11	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, классные руководители

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Выборы состава Совета спортивного клуба.	сентябрь	Руководитель ШСК,
2.	Составление расписания работы спортивных секций и кружков. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2023-2024 учебный год.	Август-сентябрь	Зам.дир.по ВР
3	Единый классный час «Ценности олимпийского и параолимпийского движения» (о значении физкультуры и спорта для здоровья человека)	Декабрь	Классные руководители
4	Неделя оборонно-массовой и спортивной работы	Февраль	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
5	Единый классный час «Это должен знать каждый» (о правилах доврачебной помощи)	Март	Классные руководители
6	Мероприятия посвященные Дню Победы	Май	Классные руководители и учителя ф/к

### 3. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях на темы: «Личная гигиена школьников», Спорт для всех. «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Воспитание правильной осанки у детей».	В течение года	Руководитель ШСК,
2.	Проводить консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливание и укрепление их здоровья.	В течение года	Руководитель ШСК,
3	Приглашать родителей для участия и судейства соревнований.	В течение года	Руководитель ШСК,
4	Оказывать помощь классным руководителям в организации спортивной работы в классе.	В течение года	Руководитель ШСК,
5	Организовать мероприятия для учителей по спорту.	В течение года	Руководитель ШСК,
6	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	В течение года	Руководитель ШСК,

### 4. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	В течение года	Члены Совета ШСК.
2.	Участие в конкурсах разного уровня.	В течение года	Члены Совета ШСК
3	Посещение занятий спортивных секций (кружков)	В течение года	Члены Совета ШСК , Зам.директора по ВР
4	Посещение семинаров для руководителей Клубов, тренеров по физическому воспитанию	В течение года	Члены Совета ШСК, учителя ф/к.
5	Посещение курсов повышения квалификации	В течение года	Руководитель ШСК,
6	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов, организаций	В течение года	Руководитель ШСК,

## 5. СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	Август	Руководитель ШСК, Члены Совета ШСК
2.	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно-массовых мероприятий	Ноябрь	Руководитель ШСК, Члены Совета ШСК
3.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Руководитель ШСК, Члены Совета ШСК
	Обеспечение участия команд Клуба в различных соревнованиях	В течение года	Шпак А.Л. Шпак Ю.Л. Члены Совета ШСК


## 6. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Проверка учебно-тренировочных занятий.	В течение года	Руководитель ШСК, Члены Совета ШСК
2.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК, Члены Совета ШСК
3	Корректировка работы клуба	В течение года	Руководитель ШСК, Члены Совета ШСК
4	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Ноябрь	Руководитель ШСК, Члены Совета ШСК

Лист согласования к документу № 105/2023 от 21.11.2023  
Инициатор согласования: Галанина С.Л. Директор  
Согласование инициировано: 21.11.2023 14:05

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Галанина С.Л.		 Подписано 21.11.2023 - 14:05	-